



HRVATSKA
KOMORA
INŽENJERA
ELEKTROTEHNIKE

PRIJEDLOG

Klasa.

Urbroj:

Zagreb, 20. prosinca 2019. godine

Na temelju članka 11. stavka 1. točke 2. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike (Narodne novine, broj 137/15, 35/19), Skupština Hrvatske komore inženjera elektrotehnike na 4. sjednici, održanoj 20. prosinca 2019. godine, donijela je

PROGRAM RADA ZA 2020. GODINU HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Poštovane kolegice i kolege, dragi gosti, poštovani članovi Skupštine Hrvatske Komore inženjera elektrotehnike,

U kratkim crtama iznijeti ću vam program rada Hrvatske komore inženjera elektrotehnike za 2020. godinu, a koji je usvojio Upravni odbor Komore.

Ovaj program rada usvajamo nakon promjena zakonske regulative gdje su na snagu stupili Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o gradnji (NN 39/2019 od 17.4.2019.) , Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 110/2019 od 15.11.2019.).

Prema novim zakonskim odredbama u Komoru se obavezno udružuju ovlaštene arhitekture, ovlaštene arhitekture urbanisti i ovlaštene inženjeri koji u svojstvu ovlaštene osobe obavljaju stručne poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te poslove prostornog uređenja radi zastupanja i usklađivanja zajedničkih interesa, zaštite javnog interesa i zaštite interesa trećih osoba.

Inženjeri gradilišta i voditelji radova slobodno odlučuju o svojem pristupanju članstvu Komore i istupu iz članstva Komore.

Odredbama navedenih zakona HKIE treba provesti sljedeće:

Komore su dužne u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju uskladiti organizaciju, poslovanje, statut i druge opće akte s odredbama ovoga Zakona.

Komore su dužne ustrojiti imenik inženjera gradilišta i imenik voditelja radova odgovarajuće struke u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Komora treba organizirati trajno stručno usavršavanje svojih članova komore, a članovi Komore dostavljaju Komori potvrdu, odnosno certifikat o završenom stručnom usavršavanju i osposobljavanju u svrhu vođenja evidencije o stručnom usavršavanju.

Uvjete i način provođenja te praćenja stručnog usavršavanja propisuje ministar pravilnikom.

Budući nam predstoji smanjenje broja članova moramo se prilagoditi te održati redovno poslovanje Komore sa smanjenim prihodima, dakako uz smanjenje planiranih rashoda.

Što se tiče plana rada Komore navesti ću ukratko za svako tijelo i povjerenstvo Komore plan rada.

1. PLAN ODRŽAVANJA SKUPŠTINE HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

U sljedećoj 2020. godini predviđene su dvije redovne skupštine HKIE.

Prva sjednica Skupštine bi se održala u ožujku 2019. godine, na kojoj bi se raspravio i usvojio realizirani Plan prihoda i rashoda Komore za 2019. godinu, kao i izvješće o radu Komore za 2019. godinu.

Druga sjednica Skupštine Komore održati će se u prosincu 2020. godine, na kojoj će se usvojiti Plan prihoda i rashoda Komore za 2021. godinu i Plan rada Komore za 2021. godinu.

Po potrebi će se održati izvanredne sjednice Skupštine Komore.

2. PLAN ODRŽAVANJA SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA HKIE

Sjednice Upravnog odbora održavati će se kao redovne, u pravilu jedan put mjesečno, prema planu rada UO Komore, koji će se usvojiti u siječnju 2020. godine.

Sjednice će se, u većini slučajeva, održati u Zagrebu, ali se panira održati po jednu sjednicu UO Komore i u sjedištima ostala četiri Područna odbora, tako da će se Upravni odbor jednom na godinu održati u Splitu, Rijeci, Osijeku i Varaždinu. Prilikom održanja sjednice Upravnog odbora izvan Zagreba organizirati će se Zbor dotičnog područnog odbora i prigodno stručno predavanje, a sve u cilju trajnog stručnog usavršavanja i upoznavanja članova Komore s radom tijela Komore.

U slučaju potrebe održati će se izvanredne sjednice UO HKIE dopisnim putem elektronskom poštom.

3. PLAN RADA PODRUČNIH ODBORA

Područni odbori HKIE osnovani su kao pomoćna radna tijela ustrojena na teritorijalnom principu. Dosadašnja praksa rada Područnih odbora pokazala se dobro, izuzev PO Rijeka, gdje postoje određene poteškoće u komunikaciji predsjednika Vijeća PO Rijeka s tijelima HKIE.

Ovdje treba naglasiti da ne postoji Pravilnik o Područnim odborima pa nije, u aktima Komore, definirano koja prava i ovlasti ima predsjednik Vijeća PO, Vijeće Područnog odbora i Zbor područnog odbora u tekućem radu Komore, osim što su u Pravilniku o izborima Komore definirana prava i dužnosti koja se odnose samo na izborni proces.

Budući nema Pravilnika o područnim odborima smatram da se rad Područnih odbora treba, do donošenja Pravilnika o područnim odborima, odvijati uz suglasnost predsjednika Komore i UO Komore, na način da predsjednici Vijeća područnih odbora trebaju svoja djelovanja usuglasiti s mišljenjem i odlukama predsjednika Komore, UO Komore i odlukama Skupštine Komore.

Financijski planovi svih područnih odbora uvršteni su u ukupni plan prihoda i rashoda Komore.

Za svaki događaj i odobrenje financijskih sredstava (seminar, stručno predavanje, zbor PO, stručna putovanja i slično) predsjednik Vijeća pojedinog PO treba zatražiti odobrenje od predsjednika Komore, koji će isto odmah odobriti ili isti zahtjev staviti na odlučivanje na Upravni odbor Komore.

Dakako, organizacija stručnih predavanja mora se prijaviti putem povjerenstva za trajno stručno usavršavanje te moraju biti odobrena od strane Upravnog odbora Komore.

Ovdje ne bih iznosio pojedinačne planove rada pojedinog Područnog odbora već bih naglasio da će se aktivnosti pojedinog Područnog odbora svoditi na sljedeće:

- održavanje sastanaka članova Vijeća PO,
- održavanje Zbora područnog odbora. Termini će se dogovarati u dogovoru s predsjednikom i tajništvom HKIE,
- održavanje stručnih predavanja ili okruglih stolova. Teme će se odabrati u dogovoru s Povjerenstvom za stručno usavršavanje i Upravnim odborom Komore,
- uspostavljanje i održavanje suradnje s Vijećima Područnih odbora ostalih strukovnih Komora,
- suradnja s tijelima Komore i provođenje odluka tijela Komore,
- suradnja s obrazovnim ustanovama i tijelima lokalne uprave na području Područnog odbora,
- izvještavanje članova o radu Komore, važnim događajima, poticanje članova na aktivno sudjelovanje u radu Komore, prikupljanje primjedbi i prijedloga članova.

4. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA FINACIJE I OBVEZATNO OSIGURANJE OD PROFESIONALNE ODGOVORNOSTI

Povjerenstvo planira u svojem djelokrugu:

- razmatrati prihode i rashode i sudjelovati u izradi godišnjeg plana financijskog poslovanja,
- razmatrati financijsko poslovanje i sudjelovati u pripremi godišnjih financijskih izvješća,
- davati prijedloge i mišljenja u vezi s poboljšanjem financijskog poslovanja,
- izrađivati planove nabave i pratiti i kontrolirati nabavu opreme i usluga,
- pripremati postupak nabave opreme i pripremati postupak ugovaranja usluga,
- pratiti prihode i primitke, pratiti rashode i izdatke,
- kontrolirati namjensko trošenje sredstava proračuna,
- sudjelovati u radu po pitanjima kolektivnog osiguranja članova Komore,
- pripremati postupak ugovaranja polica osiguranja,
- predlagati standardizaciju informatičkog sustava u poslovnim procesima izvješćivanja i praćenja prihoda i rashoda,
- ostale poslove po nalogu Upravnog odbora i u suradnji s drugim povjerenstvima i tijelima.

5. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA MEĐUNARODNU SURADNJU

Povjerenstvo planira u svojem djelokrugu:

- održavati stalnu suradnju s drugim stranim komorama radi razmjene iskustava,
- za predsjednika Komore pripremati materijale vezane uz sastanke na međunarodnoj razini,
- pratiti rad međunarodnih udruženja u djelatnosti graditeljstva i o njima izvješćivati sva tijela a Komore i sve članove Komore,
- pripremati održavanje međunarodnih sastanaka vezanih uz djelovanje Komore koji se održavaju u Republici Hrvatskoj,
- pratiti izmjene i dopune smjernica i preporuka u Europskoj uniji te surađivati s mjerodavnim ministarstvima,
- obavljati i druge poslove po dogovoru s Predsjednikom Komore.

U 2020. godini povjerenstvo planira istražiti koje su sve Udruge i udruženja unutar EU vezana za djelatnosti Hrvatske komore inženjera elektrotehnike te uspostaviti kontakte s nekoliko udruga na razmjeni iskustava i smjernica daljnjeg organiziranja rada HKIE prema europskim smjernicama. Povjerenstvo planira održati suradnju s komorama s prostora bivše države, ali glavne aktivnosti se žele usmjeriti na upoznavanje sa strukovnim udrugama članicama EU.

Planira se putovanje i posjet nekom strukovnom sajmu, konferenciji ili forumu vezano za elektrotehničku struku s ciljem upoznavanja i umrežavanja s ljudima iz sličnih udruga i udruženja.

6. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA INTERNETSKU STRANICU, GLASILO I IZDAVAŠTVO

Povjerenstvo će se sastajati svaka tri mjeseca, a prema potrebi komunicirat će e-mail-om radi rješavanja jednostavnijih obaveza. Organizaciju sastanaka i obveze članova priprema predsjednik Povjerenstva. Za svakodnevni pregled i kontrolu sadržaja stranice, zadužena je administrativna služba Komore.

Povjerenstvo će uređivati vijesti koje se objavljuju na stranici, sadržaj vijesti generira se sa sjednica: skupštine HKIE, Upravnog odbora, svih povjerenstva Komore, tijela Područnih odbora, uz pomoć administrativne službe Komore. Newsletter će se objavljevati svaki mjesec, kao pregled najvažnijih i interesantnih vijesti.

Priprema, administrativna pomoć, sve informacije, te sve vijesti i zaključci u vezi kongresa Dana inženjera elektrotehnike 2020, će se objavljevati i pripremati u posebnoj rubrici internetske stranice.

Povjerenstvo će dalje raditi na ažuriranju internetske stranice sadržajno i oblikovno, u cilju da stranica bude preglednija i pristupačnija članovima.

Na stranici HKIE u zaštićenom formatu pripremit će se objava preostalih uputa za projektiranje, kako bi materijali bili dostupni članovima, a također u cilju otvaranja šire rasprave i kontinuirane dorade uputa.

Povjerenstvo će pratiti implementacije primjene elektronskog potpisa te će ažurirati rubrike zakona i propisa.

Povjerenstvo će istražiti mogućnost da se Komora priključi jednoj od društvenih mreža, kako bi se dio neformalnih i komercijalnih sadržaja izdvojio s internetske stranice.

Sve dopune i dorade na stranici, za sada, će i dalje obavljati tvrtka Saguaro d.o.o.

Povjerenstvo će pripremiti i urediti glasilo broj 11, koje se očekuje u veljači 2020. godine.

7. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA ZAKONODAVSTVO I SURADNJU S MINISTARSTVIMA

Osnovna zadaća povjerenstva je davanje mišljenja i prijedloga u svezi sa zakonskim prijedlozima te ostalim aktima mjerodavnih ministarstva i drugih tijela državne vlasti.

Također, povjerenstvo raspravlja i daje mišljenja o aktima Komore i prijedlozima koji se donose na Skupštini Komore, daje prijedloge tumačenja odredbi Statuta Komore, poslovnika o radu tijela Komore, pravilnika, odluka i pojedinačnih akata, te daje mišljenje o usklađenosti pojedinih akata Komore sa Statutom Komore.

Plan rada povjerenstva u 2020 godini je sljedeći:

- Suradnja u izradi izmjena i dopuna Pravilnika o izborima HKIE
- Suradnja u izradi Pravilnika o nagradama i poticanju izvrsnosti
- Suradnja u izradi Pravilnika o dodjeli novčane pomoći članovima HKIE
- Suradnja u izradi Pravilnika o vijećima područnih odbora HKIE
- Suradnja u izmjeni i dopuni Pravilnika o nadzoru nad radom članova HKIE
- Suradnja u izradi izmjena i dopuna Statuta HKIE
- Suradnja u izradi izmjena i dopuna Kodeksa HKIE
- Izrada izmjena i dopuna Tehničkog propisa za niskonaponske instalacije i upućivanje u proceduru u ministarstvo
- Ostali poslovi po nalogu UO i Skupštine HKIE.
- Razrada prijedloga poboljšanja stanja elektrotehničke struke i upućivanje u nadležna ministarstva.

Suradnja s ostalim povjerenstvima oko izrade stručne literature Komore te javnog rada Komore: BIM smjernice, upute za projektiranje, nadzor i izvođenje te pomoć kod izrade popisa važećih propisa za članove HKIE, kao i aktivna suradnja s tijelima državne vlasti oko izrada zakona koji utječu na rad članova HKIE.

8. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA NADZOR NAD RADOM ČLANOVA KOMORE

Povjerenstvo će u 2020. godini vršiti redoviti stručni nadzor nad radom ovlaštenih inženjera temeljem godišnjeg plana nadzora za 2020. godinu koji je usvojio Upravni odbor Komore u prosincu 2019. godine.

Osim toga, Povjerenstvo u 2020. godini planira provoditi slijedeće poslove:

- održavanje sjednica Povjerenstva, moguće i dopisnim putem, minimalno jednom tromjesečno, a po potrebi češće, donošenje liste članova Komore nad kojima će se provoditi nadzor, analiza i usuglašavanje postupanja i rada provoditelja stručnog nadzora, uključivanje savjetnika, donošenje odluka o otklanjanju nepravilnosti utvrđenih u stručnom nadzoru, prihvaćenje propisanih akata u stručnom nadzoru nad radom i drugi poslovi,
- priprema i predlaganje izmjena i dopuna Pravilnika o nadzoru nad radom članova temeljem iskustva prethodnih nadzora,
- priprema za provedbu stručnog nadzora: provjera i prikupljanje podataka, dostava nadziranim osobama akata stručnog nadzora nad radom,
- obavljanje stručnog nadzora nad radom u uredima/pravnim osobama u trajanju od najmanje jedan dan, a po potrebi i više,
- priprema odluka o otklanjanju nepravilnosti, mišljenja na prigovore nadziranih osoba, dostava nadziranoj osobi i ostalim sudionicima stručnog nadzora te nadležnim tijelima akata stručnog nadzora i sl.,
- izrada Godišnjeg izvješća o provedenim nadzorima nad radom članova Komore u 2018. godini, a po potrebi i drugih izvješća
- stručne i druge konzultacije o provođenju stručnog nadzora nad radom,
- obavljanje i drugih aktivnosti po potrebi i na zahtjev nadležnih tijela,
- predlagati UO Komore listu provoditelja i savjetnika provoditelja nadzora za svaki pojedinačni nadzor,
- davati tumačenja za postupanje u provođenju nadzora nad radom,
- predlagati usavršavanje rada i izmjene propisa iz područja nadležnosti Komore i građenja,
- koordinirati radnje u provođenju nadzora nad radom s nadležnim inspekcijama i drugim nadležnim tijelima i komorama,
- obavljati i druge poslove u skladu s općim aktima Komore.

9. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA TRAJNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 118/18), člankom 36. ponovo se uvodi obavezno stručno usavršavanje.

Stručno usavršavanje provodi se prema programu koji, uz prethodnu suglasnost Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, svake dvije godine utvrđuje i provodi Hrvatska komora inženjera elektrotehnike.

Upravni odbor HKIE donio je dana 12.09.2019.g. Pravilnik o stručnom usavršavanju osoba elektrotehničke struke i Program trajnog stručnog usavršavanja.

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Klasa:360-01/19-02/378,Ur.broj:531-04-19-2 od 29. srpnja 2019.g., dalo je prethodnu suglasnost na Prijedlog pravilnika o stručnom usavršavanju osoba elektrotehničke struke i na Prijedlog programa trajnog stručnog usavršavanja.

Komora je u obvezi stručno usavršavanje organizirano i sustavno provoditi kroz programe temeljne i napredne/specijalističke izobrazbe.

Povjerenstvo za trajno stručno usavršavanje pripremio je Plana stručnog usavršavanja ovlaštenih inženjera elektrotehnike za razdoblje od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine, a koji je usvojio Upravni odbor HKIE. Naravno, tijekom obrazovne godine moguće je izvršiti dopune i izmjene Plana. Plan stručnog usavršavanja predvidio je predavanja po Područnim odborima HKIE. Predviđena su predavanja u suorganizaciji sa HO CIRED i HRO CIGRE, Schneider Elektric, OBO Bettermann d.o.o., Alarm automatika d.o.o. i drugim poslovnim subjektima s kojima surađuje HKIE.

Također, Komora će i slijedeće 2020. godine organizirati 13. Dane inženjera elektrotehnike. Obaveza je Povjerenstva za TSU da se povremeno sastaje radi praćenja realizacije Plana, kao i rješavanja zahtjeva naših članova za priznavanjem ostvarenih akademskih sati ostalih organizatora stručnog usavršavanja, a to su uz komore strukovne organizacije, sveučilišta, veleučilišta i druge pravne osobe (nositelji programa).

10. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA PITANJA STRUKE I PROMICANJE ELEKTROTEHNIČKE STRUKE

Plan rada Povjerenstva sastoji se u ispunjavanju glavnih zadaća povjerenstva a to su:

- provoditi stručnu procjenu obavljenog posla u interesu poštovanja dobrih poslovnih običaja te sudjelovati u rješavanju i davanju stručnih ocjena u pojedinim pitanjima struke,
- davati prijedloge, mišljenja, preporuke ili ocjene o kvaliteti obavljenog posla i obavljanju posla, u skladu s Kodeksom strukovne etike Komore te posebnim propisima,
- raspravljati i davati ocjenu o stručnim pitanjima koja se odnose na dokumentaciju i predmete koje za ocjenu predloži Upravni odbor Komore
- raspravljati i dati stručno mišljenje, odnosno procjenu na zahtjev trećih osoba ako je riječ o zaštiti javnog interesa, za potrebe sudskih postupaka ili arbitražnog postupka,
- na zahtjev, stegovnog tužitelja, davati mišljenja u odnosu na povrede Kodeksa strukovne etike člana Komore u slučajevima kada je protiv člana predloženo pokretanje stegovnog postupka i
- davati prijedloge Upravnom odboru u vezi promicanja elektrotehničke struke, sudjelovati aktivnije u aktivnostima sa studentima na DIE, izraditi i predložiti upravnom odboru kriterije za dodjelu potpora, nagrada i priznanja kao i predložiti kriterije za financiranje ili sufinanciranje izdavanju stručnih knjiga naših članova.

Za uspješno i kvalitetno obavljanje zadaća u navedenom razdoblju, članovi Povjerenstva će se okupiti na sastanku minimalno jednom u godini te komunicirati e-mailom i telefonom uz kontinuirano praćenje zakonske regulative i rad na prijedlozima, mišljenjima i preporukama.

11. PLAN RADA POVJERENSTVA ZA DOMAĆE I INOZEMNE STRUČNE KVALIFIKACIJE:

Plan rada Povjerenstva sastoji se u ispunjavanju glavnih zadaća povjerenstva, a to su priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija u svrhu obavljanja poslova projektiranja i stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe elektrotehničke struke u RH .

Tijekom 2020. godine, sjednice će se održati prema potrebi , odnosno po dolasku zahtjeva za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija u svrhu obavljanja poslova projektiranja i stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe elektrotehničke struke u RH .

Prema iskustvima iz prethodnih godina planiraju se održati do četiri sjednice (jedna sjednica po svakom kvartalu) tijekom 2020. godine. Po potrebi Povjerenstvo će komunicirati telefonom i e-

mailom, međusobno i s Tajništvom komore po dolasku zahtjeva za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija.

Na sjednicama će se razmatrati i rješavani potpuni zahtjevi za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija u svrhu obavljanja poslova projektiranja i stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe elektrotehničke struke u RH.

12. UPISI U HRVATSKU KOMORU INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Komora u skladu sa Zakonom ima između ostalih i javnu ovlast da za svoje članove vodi imenik, upisnik i evidencije, a funkcionira po Pravilniku o upisima. Komora je dužna obaviti upis u roku od osam dana od dana primitka urednog zahtjeva za upis.

13. STEGOVNA TIJELA KOMORE I CENTAR ZA MIRENJE

Temeljem Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN, broj 78/15, 114/18, 110/19), imenovana je lista sudaca Stegovnog suda i Višeg stegovnog suda, na kojoj se nalaze i suci redovnih sudova, koji obnašaju funkcije predsjednika Vijeća stegovnog i višeg stegovnog suda. Rad stegovnih tijela u 2020. godini obavljat će se temeljem zaprimljenih prijava od strane stegovnog tužitelja ili iznimno ako je prijavitelj Ministarstvo ili upravno tijelo velikoga grada, Grada Zagreba ili županije nadležno za upravne poslove graditeljstva ili prostornoga uređenja, stegovni postupak pokreće se bez prethodnog postupka pred stegovnim tužiteljem.

Centar za mirenje će se sastajati prema potrebama koje će proizići prema zaprimljenim zahtjevima za mirenje.

14. TEHNIČKI PROPISI I HRVATSKE NORME

Tijekom 2020. godine Komora planira realizirati sljedeće aktivnosti:

- davati mišljenja na zakonske prijedloge i akte mjerodavnih ministarstava i drugih tijela državne vlasti, raspraviti stanje elektrotehničke struke u graditeljstvu s obzirom na postojeće Zakone i propise
- davati prijedloge izmjena i dopuna, davati inicijativu za prevođenje i usvajanje normi te poticati članove Komore za rad u tehničkim odborima Hrvatskog zavoda za norme.

Svrha navedenih aktivnosti je da se Komora aktivno uključi u sustav praćenja, provedbe i predlaganja zakonskih i normativnih rješenja iz područja elektrotehnike u graditeljstvu.

15. SURADNJA SA VISOKOŠKOLSKIM USTANOVAMA

Komora će nastaviti suradnju s visokoškolskim ustanovama koje obrazuju stručnjake elektrotehničke struke. Suradnja bi se odnosila na pripremu zajedničkih stručnih skupova i seminara, pripremu novih studijskih programa, te evaluaciju i recenziju znanstveno-stručnih radova.

16. SURADNJA SA DRUGIM KOMORAMA, ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA

Suradnja sa drugim Komorama je do sada redovno održavana te je treba održavati i u buduće. Potrebno je redovno održavanje koordinacije predsjednika strukovnih Komora na kojima će se razmatrati pitanja od zajedničkog interesa za sve strukovne komore.

Nastaviti će se suradnju s HO CIRED-om, HRO CIGRE-om, tako da zajednički nastupamo kao suorganizatori na svim njihovim stručnim skupovima. Planirana je daljnja suradnja na zajedničkoj organizaciji svih stručnih skupova. Posebno očekujemo intenzivnu suradnju sa KONČAR-om, HEP-om, HOPS-om, Hrvatskim društvom za rasvjetu, Hrvatskim mjeriteljskim društvom, HAKOM-om,

Agencijom za energetska učinkovitost, Hrvatskom energetskom regulatornom agencijom te ostalim organizacijama i udrugama iz naše struke.

17. DANI INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Sljedeći 13. Dani inženjera elektrotehnike, prema odluci Upravnog odbora Komore, održati će se od 1. do 3. listopada 2020. godine u Vodicama, u hotelu Olympia i hotelu SKY Olympia.

Upravni odbor Komore je imenovao organizacijski odbor za pripremu i realizaciju plana održavanja Dana inženjera elektrotehnike te je isti već započeo s aktivnostima, na način da je pribavio od agencije Dubrovnik Sun ponude za održavanje skupa, a istu je ponudu Upravni odbor Komore i usvojio.

Početak 2020. godine organizacijski odbor za pripremu Dana inženjera elektrotehnike održati će sjednicu te započeti aktivnosti oko pripreme za pronalaženje sponzora i predavača na Danima inženjera elektrotehnike.

Očekuje se aktivni angažman svih tijela Komore i što većeg broja članova Komore, a sve u cilju odabira kvalitetnih tema i predavača.

18. RAD TVRTKE „H.K.I.E. savjetovanje“ d.o.o.

Tvrtka će obavljati poslove oko organizacije stručnih predavanja i organizacije Dana inženjera elektrotehnike, na način da nema troškova za djelatnike i direktora tvrtke, jer iste obavljaju djelatnici Komore i predsjednik Komore kroz svoje redovne poslove.

19. RAD STRUČNIH SLUŽBI HKIE

U 2020. godini planira se rad stručnih službi s istim brojem djelatnika kao i do sada te se ne namjerava povećanje broja djelatnika.

20. ZAKLJUČAK

Kako sam, već u uvodu, naglasio zbog smanjenja broja članova, iz razloga što inženjeri gradilišta i voditelji radova, ne moraju više biti članovi Komore, doći će do smanjenja prihoda pa stoga treba smanjiti i troškove Komore. Ovdje bi naglasio da su troškovi Komore, u zadnju godinu dana, već dosta smanjeni pa ovdje dajem usporedbu troškova u Planu prihoda i rashoda za 2018. godinu i Planu prihoda i rashoda za 2020. godinu:

Stavka prihoda i rashoda	Plan za 2018. godinu	Plan za 2020. godinu	Razlika troškova
Grafičke i tiskarske usluge	350.000,00 kn	150.000,00 kn	200.000,00 kn
Premija osiguranja	350.000,00 kn	200.000,00 kn	150.000,00 kn
HZN – pregled normi	220.000,00 kn	150.000,00 kn	70.000,00 kn
Odvjetničke usluge	100.000,00 kn	10.000,00 kn	90.000,00 kn
Ukupno	1.020.000,00 kn	510.000,00 kn	510.000,00 kn

Vidljivo je da je ,samo u četiri stavke Prihoda i rashoda, postignuta ušteda od respektabilnih 510.000,00 kn, što nam daje poticaj za daljnju racionalizaciju troškova.

Prioritet je početkom godine prilagoditi akte Komore prema odredbama nove zakonske regulative.

U zadnje vrijeme osjeća se povećana aktivnost nelojalne konkurencije te djelatnost naših članova koji su u suprotnosti s kodeksom ponašanja člana HKIE (fiktivno obavljanje nadzora grđenja i potpisivanje

tuđih projekata, rad za tvrtke i urede u kojima nisu zaposleni) pa Komora mora kroz naredno razdoblje pristupiti rješavanju takvih pojava te što efikasnije sankcionirati vinovnike takovog ponašanja. U tu svrhu treba pojačati rad povjerenstva za nadzor nad radom članova Komore te rad stegovnog tužitelja i stegovnog suda.

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja redovito potiče i apelira da u cilju što kvalitetnijih usluga naše struke provodimo kontinuirani nadzor nad radom naših članova. Na kraju svake godine smo u obvezi podnijeti izvješće o provedenim nadzorima.

Još jedna od javnih ovlasti Komore je organizacija i provođenje cjeloživotnog stručnog usavršavanja. U posljednje vrijeme uočavamo povećanu posjećenost naših članova na stručnim skupovima koje smo organizirali u sklopu programa stručnog usavršavanja. To je rezultat odabira kvalitetnih tema i vrsnih predavača. Budući je ponovna uvedena obveza trajnog stručnog usavršavanja i skupljanja bodova Komora će morati učiniti dodatni napor da stručni skupovi zaista budu korisni i dobro posjećeni.

Komora nastavlja izradu preporuka i uputa za projektiranje i stručni nadzor te vođenje građenja iz različitih područja struke te objavu istih na službenoj web stranici Komore. To su materijali koji će se dopunjavati svake godine kako bi se kontinuirano pratila kretanja u struci kroz promjenu normi, zakona i propisa u elektrotehničkoj struci.

Nastavljamo suradnju s Hrvatskim zavodom za norme. Temeljem ranije potpisanog sporazuma Komora je i ove godine ugovorila dostupnost hrvatskih normativnih dokumenata putem Repozitorija hrvatskih normi.

Komora će i dalje pružati suradnju Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja, Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, te Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva kod donošenja novih Zakonskih i podzakonskih akata. Pozivam sve članove naše Komore da se uključe u rad i svojim znanjem i sugestijama pomognu svim našim kolegama u Upravnom odboru, Povjerenstvima, Područnim odborima i ostalim tijelima komore.

Također, Komora je u svakodnevnom kontaktu s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja oko dogradnje sustava e-projekt i e-dozvola, za što će se početkom ožujka 2020. godine uvesti korporativne kartice Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.

Stoga preporučam svim članovima Komore da što prije pribave korporativnu karticu, jer će isključivo putem iste moći ući u sustave e-projekt i e-dozvola.

Na kraju bih se zahvalio svim članovima Komore i svim članovima tijela Komore, te svim djelatnicima tajništva Komore na dosadašnjem radu.

Predsjednik Hrvatske komore inženjera elektrotehnike
Živko Radović, dipl.ing.el.